



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 29 października 2018 r.

Poz. 2980

UCHWAŁA NR XLV/277/18 RADY GMINY REŃSKA WIEŚ

z dnia 19 października 2018 r.

w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Reńska Wieś oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 72 ust. 1 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r., poz. 967) Rada Gminy Reńska Wieś uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i przedszkoli, a także warunki i sposoby przyznawania świadczeń, dla nauczycieli, zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Reńska Wieś, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały przyznawania świadczeń.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Reńska Wieś.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Reńska Wieś

Krystian Flegel

Załącznik
do uchwały nr XLV/277/18
Rady Gminy Reńska Wieś
z dnia 19 października 2018 r.

**Regulamin przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych
w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Reńska Wieś**

**CZĘŚĆ I
Postanowienia wstępne**

§ 1. Regulamin określa rodzaje świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunki i tryb ich przyznawania.

§ 2.1. Środkami finansowymi przeznaczonymi w budżecie na pomoc zdrowotną gospodaruje Wójt Gminy Reńska Wieś.

2. Wysokość środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną określona jest corocznie w budżecie Gminy Reńska Wieś.

**CZĘŚĆ II
Warunki i tryb wnioskowania o pomoc zdrowotną**

§ 3.1. Ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną mogą korzystać osoby uprawnione do świadczeń pomocy zdrowotnej zgodnie z ustawą Karta Nauczyciela:

- 1) u których orzeczono chorobę zawodową, chorobę przewlekłą, chorobę nieuleczalną - wymagającą np. ciągłego przyjmowania leków, szczepionek, stałych konsultacji lekarskich itp.;
- 2) które uległy wypadkowi, zdarzeniu losowemu, wskutek którego wymagają leczenia specjalistycznego, leczenia sanatoryjnego, zakupu sprzętu medycznego i urządzeń rehabilitacyjnych, medycznych środków higieny osobistej, środków opatrunkowych, konsultacji lekarskich, w tym poza miejscem zamieszkania;
- 3) objęte długotrwałym leczeniem szpitalnym lub poza szpitalnym;
- 4) którym zlecono zakup aparatu słuchowego;
- 5) które ponoszą wydatki na zakup wyrobów medycznych, środków pomocniczych, sprzętu i urządzeń rehabilitacyjnych umożliwiających lub usprawniających proces rehabilitacji leczniczej - przysługujące na podstawie zlecenia wystawionego przez lekarza - w związku z poniesionymi kosztami leczenia i rehabilitacji.

§ 4.1. Podstawą przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku na określonym przez Wójta Gminy Reńska Wieś formularzu.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokumentację medyczną o stanie zdrowia, w tym oryginał aktualnego zaświadczenia o stanie zdrowia wystawionego przez lekarza rodzinnego lub lekarza specjalistę;
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia - imienne faktury i rachunki za leczenia, badania specjalistyczne, koszty leczenia sanatoryjnego, zakup lekarstw związanych z chorobą przewlekłą, sprzętu rehabilitacyjnego lub środków opatrunkowych;
- 3) oświadczenie o sytuacji materialnej rodziny nauczyciela (średni miesięczny dochód brutto nauczyciela, współmałżonka i dorosłych członków rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, ze wszystkich źródeł przychodu z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, wraz z oświadczeniem o liczbie osób pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela wraz z wyliczoną wysokością dochodu przypadająca na jednego członka rodziny). Dzieci uczące się uwzględnia się przy wyliczeniu dochodu - nie dłużej niż do 26 roku życia;
- 4) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczyciela.

3. Wnioski wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 2, należy składać w Urzędzie Gminy ul. Pawłowicka 1, 47-208 Reńska Wieś.

§ 5.1. Dyrektor szkoły właściwy ze względu na miejsce zatrudnienia wnioskodawcy potwierdza uprawnienia do otrzymania pomocy zdrowotnej, kompletność wniosku oraz opiniuje wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej.

2. W przypadku likwidacji szkoły będącej ostatnim miejscem pracy nauczyciela, wniosek opiniuje dyrektor szkoły, w której jest naliczany odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla tego nauczyciela (emeryta, rencisty, bądź pobierającego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne).

3. Jeżeli do wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej nie załączono wszystkich określonych w § 4 ust. 2 załączników, wnioskodawcę wzywa się do ich przedłożenia w terminie 7 dni od otrzymania tego wezwania.

4. Jeżeli wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej nie został uzupełniony zgodnie z wezwaniem, o którym mowa w ust.3, pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 6.1. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych wpływających na sytuację materialną nauczyciela np. konieczność zapewnienia dodatkowej opieki choremu, zakup specjalistycznego sprzętu, lekarstw, kosztów dojazdów, wizyt lekarskich, zabiegów, itp.;
- 2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela wydatków na cele wymienione w § 4 niniejszego regulaminu;
- 3) sytuacji materialnej nauczyciela;
- 4) okresu leczenia;
- 5) wysokość środków zgromadzonych na cele pomocy zdrowotnej.

2. Pomoc przyznawana jest w formie pieniężnej.

CZĘŚĆ III

Zasady przyznawania pomocy zdrowotnej

§ 7.1. Nauczyciel może ubiegać się o pomoc zdrowotną ze środków przeznaczonych na ten cel jeden raz w roku budżetowym. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można ponownie przyznać pomoc zdrowotną w danym roku budżetowym, w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych.

2. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

§ 8.1. W celu weryfikacji złożonych wniosków oraz racjonalnego i jawnego gospodarowania środkami zaplanowanymi na pomoc zdrowotną nauczycieli, Wójt Gminy powołuje - odrębnym zarządzeniem Komisję ds. Pomocy Zdrowotnej Nauczycieli.

2. Do zadań komisji należy weryfikacja, opiniowanie złożonych wniosków i przedstawienie propozycji indywidualnych wysokości bezzwrotnego świadczenia pieniężnego ze środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

3. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów ostatecznie rozstrzyga głos Przewodniczącego komisji.

4. Z posiedzenia prac komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu przewodniczący i członkowie Komisji.

5. Komisja rozpatruje wnioski o pomoc zdrowotną jeden raz w kwartale kalendarzowym.

6. Przewodniczący i członkowie Komisji zobligowani są do zachowania tajemnicy obrad i złożenia pisemnego oświadczenia o poufności informacji w tym przedmiocie.

§ 9.1. Indywidualne informacje dla nauczyciela dotyczące przyznania/odmowy pomocy zdrowotnej przesyła się w ciągu 14 dni roboczych na adres wskazany we wniosku.

2. Pomoc finansowa z funduszu zdrowotnego nauczycieli wypłacana jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14- dni roboczych, na wskazany rachunek bankowy nauczyciela.

§ 10.1. W terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o rozpatrzeniu wniosku, nauczyciel może złożyć do Wójta Gminy w Reńskiej Wsi, wniosek o przedstawienie uzasadnienia odmowy przyznania pomocy zdrowotnej.

2. Wójt Gminy w Reńskiej Wsi, w ciągu 14-u dni roboczych od dnia otrzymania wniosku o uzasadnienie odmowy przyznania świadczenia pomocy zdrowotnej przekazuje wnioskodawcy na piśmie żądane uzasadnienie.

CZĘŚĆ IV

Postanowienia końcowe

§ 11. Wójt Gminy Reńska Wieś określa wzory formularzy wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej i oświadczeń, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 3 i § 8 ust. 6.

§ 12. Zmiana treści regulaminu następuje w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.